

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК**

П Р И К А З

6 марта 2023 г.

№ 32/1-од

Об утверждении дорожной карты по переходу на обновленный ФГОС СОО

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413, в соответствии с планом-графиком мероприятий Министерства просвещения Российской Федерации по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.12.2022 № 1091 «О мероприятиях по введению обновленного государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе», приказом департамента образования Администрации города Ноябрьска от 02.03.2023 №297, в целях обеспечения эффективного введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту перехода на обновленный ФГОС СОО (приложение № 1).
2. Заместителю директора Федосовой Т.Н. и заместителю директора Лезиной Ю.Ю. ознакомить с дорожной картой перехода на обновленный ФГОС СОО участников образовательных отношений.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №12»



И.В. Рашупкина

Дорожная карта по переходу на обновленный ФГОС среднего общего образования

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	Март 2023	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО	Администрация
2.	Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО	Март 2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Директор, заместитель директора
3.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 2023–2028 годов	май 2023 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО	Заместитель директора, классные руководители
4.	Проведение классных родительских собраний в 9-х классах для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе	Май, ежегодно с 2023 года	Протоколы классных родительских собраний в 9-х классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО	Заместитель директора, классные руководители
5.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	декабрь 2022 – июнь 2023 года	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	Заместитель директора
6.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль-март 2023 года	Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместители директора. Заведующий библиотекой
7.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов	Апрель 2023 года	Справка заместителя директора.	Заместители директора.

8.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 – 2028 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию	Директор, заместители директора
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
9.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	Заместитель директора
10.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО	Заместитель директора, руководители ШМО
11.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор, заместитель директора
12.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2023	Устав образовательной организации	Директор
13.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	Март-август 2023	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новый ФГОС СОО	Директор, заместитель директора
14.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2023	Должностные инструкции	Директор, заместитель директора
15.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с обновленным ФГОССОО и ФОП	Март-апрель 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор, заместитель директора

16.	Утверждение основной образовательной программы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета	До 01.09.2023	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы	Заместитель директора
17.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-х и 11-х классов по обновленному ФГОС СОО 2023/24 учебный год	апрель 2023 года	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.	Заместитель директора
18.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11-х классов	Заместитель директора, педагоги
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
19.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению перехода на обновленный ФГОССОО	апрель 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора
20.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО и педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2023 по 2028 годы	Планы работы и протоколы ШМО.	Руководители ШМО

21.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2028 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.	Заместитель директора, руководителя ШМО
22.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2022 по 2028 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка заместителя директора	Педагоги-психологи
23.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2022 по 2028 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	Заместитель директора, руководителя ШМО, педагоги
24.	Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	До 1 сентября ежегодно с 2023 по 2028 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
25.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	апрель 2023 года	Предварительная тарификация	Директор, заместитель директора, заместитель директора
26.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	май 2023 года, ежегодно в период с 2023 по 2028 годы	Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора

27.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО	Ежегодно в течение всего периода с 2023 по 2028 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО.	Заместитель директора, заместитель начальника отдела по оценке качества образования
28.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2023 по 2028 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор, заместитель директора, заместитель директора
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
29.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2028 годы	Сайт образовательной организации	Заместители директора
30.	Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2028 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора
31.	Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представление результатов	В течение всего периода с 2023 по 2028 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора, педагога-психолога	Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-психологи
32.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2028 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора