Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ № 12»
от 02.10.2023 № 124/4

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск (далее - Положение) устанавливает порядок Организации питания обучающихся школы, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

1.3.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.3.2. Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);

13.3. Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.3.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2000 № 255 «О едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

1.3.5.СапПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;

1.3.5. Санитарные правила 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

1.3.6. Постановлением Администрации муниципального образования города Ноябрьск от 27.12.2013 № П-1743 «Об утверждении Положения о порядке организации обеспечения питанием обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» (с изменениями);

1.3.7. Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск (далее - МБОУ «СОШ 12»).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. В случае внесений изменении и дополнений к Положению предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи при организации питания обучающихся

2.1. Создание необходимых условий для обеспечения обучающихся сбалансированным горячим питанием в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.2. Обеспечение обучающихся питанием высокого качества и безопасности, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых веществах и энергии.

2.3. Совершенствование системы контроля за качеством питания.

2.4. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.5. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.6. Социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

2.7. Модернизация школьной столовой (пищеблок) в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.8. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организация питания обучающихся

3.1. Для обучающихся школы предусматривается организация одноразового и двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.

3.1.1 Для льготных категорий обучающихся, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, осуществляется выдача наборов продуктов питания в случае:

- дистанционного обучения на дому на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, заключения медицинской комиссии в письменной форме обращение родителей (законных представителей);

- посещения обучающимися МБОУ «СОШ № 12», не имеющими физиологической возможности питаться в школьной столовой на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.

3.2. Право на бесплатное питание в МБОУ «СОШ № 12» за счет средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск имеют следующие категории обучающихся:

3.2.1. обучающие из малообеспеченных семей, совокупный доход на члена семьи которых ниже прожиточного минимума, утверждаемого ежеквартально постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

3.2.2. Обучающиеся из числа многодетных семей.

3.2.3. Обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей).

3.2.4. Обучающиеся дети-инвалиды.

3.2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.6. Обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования город Ноябрьск.

3.2.7. Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.2.8. Обучающиеся 1-4 классов.

3.2.9. Обучающиеся — дети (пасынки, падчерицы) граждан РФ (родителей, законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ.

3.2.10. Обучающиеся дети (пасынки, падчерицы) граждан (родителей, законных представителей), заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами РФ, иностранными гражданами.

3.2.11. Обучающиеся – дети (пасынки, падчерицы) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), являющихся военнослужащими и сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной

военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы граждан Российской Федерации выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции.

3.2.12. Обучающиеся - дети (пасынки, падчерицы) граждан РФ (родителей, законных представителей), изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами РФ, иностранными гражданами.

3.2.13. Обучающиеся – дети (пасынки, падчерицы) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), относящихся к категории ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. В случае если родители, законные представители обучающихся, указанных в подпунктах 3.2.9–3.2.13 настоящего пункта, погибли (умерли) при исполнении ими обязанностей военной службы в период проведения специальной военной операции, за их детьми сохраняется право на бесплатное питание в МБОУ «СОШ № 12».

3.4. Одноразовым бесплатным питанием обеспечиваются льготные категории обучающихся, указанных в подпунктах 3.2.1-3.2.4, 3.2.6-3.2.8, 3.2.10-3.2.12 пункта 3.2 настоящего Положения.

Двухразовым бесплатным питанием обеспечиваются льготные категории обучающихся, указанные в подпункте 3.2.5 настоящего Положения.

3.5. Для обеспечения бесплатным питанием обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 3.2.1-3.2.7, 3.2.9-3.2.13 приложения № 1 к настоящему Положению, родители (законные представители) должны подать заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением документов, определенных для соответствующей категории в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.6. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 3.2.8 приложения № 1 к настоящему Положению, осуществляется на основании документов, определенных для соответствующей категории в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.7. Питание обучающихся в группе продленного дня организуется только за счет средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.

3.8. Бесплатное питание обучающихся в школе осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни или отказ от предлагаемого горячего питания.

3.9. Список обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждается приказом директора школы по состоянию на 1 сентября текущего года и в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями) обучающихся.

3.10. Для организации питания обучающихся в школе выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

3.10.1. Соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам.

3.10.2. Обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям.

3.10.3. Наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов.

3.10.4. Обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН.

3.10.5. Наличие вытяжного оборудования, его работоспособность.

3.10.6. Соответствие иным требованиям, действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.10.7. Столовая осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы по пятидневной учебной неделе.

3.11. Отпуск питания учащимся организуется по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий, который утверждается директором школы и размещается на видном месте.

3.12. Режим питания может быть изменён администрацией, в связи с изменением режима работы школы в праздничные дни, при проведении мероприятии различного уровня

4. Порядок организации питания обучающихся в школе

4.1. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. График питания в МБОУ «СОШ № 12» определяется СП 2.4.23648-20 «Санитарно-эпидимиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.3. Режим питания может быть изменён администрацией, в связи с изменением режима работы школы в праздничные дни, при проведении мероприятии различного уровня.

4.4. Питание в школе организуется в соответствии с примерным цикличным двухнедельным меню, согласованным ТОУ «Роспотребнадзор» по ЯНАО в городе Ноябрьске, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

4.4. Ежедневное меню утверждается директором школы и вывешивается в обеденном зале.

4.5. В пищеблоке постоянно должны находиться:

4.5.1. Заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся.

4.5.2. Журнал бракеража готовой пищевой продукции.

4.5.3. Гигиенический журнал (сотрудники).

4.5.4. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.

4.5.5. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

4.5.6. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях.

4.5.7. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции.

4.5.8. Основное меню.

4.5.9. Ежедневные меню.

4.5.10. Индивидуальное меню.

4.5.11. Меню дополнительного питания.

4.5.12. Технологические карты на приготовляемые блюда.

4.5.13. Приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

4.5.14. Книга отзывов и предложений.

4.6. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

4.7. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.8. Для своевременной и качественной организации питания классные руководители обязаны подавать в письменном или электронном виде заявку в столовую на переменах текущего дня. Накрытие столов осуществляется только после подачи заявки.

4.9. Дежурство педагогов в школьной столовой осуществляется по графику, утвержденному директором школы.

4.10. Дежурный учитель находится в столовой во время перемены и отвечает за:

4.10.1. Соблюдение мер безопасности и правил внутреннего распорядка учащихся.

4.10.2. Порядок и дисциплину обучающихся во время приема пищи.

4.10.3. Сохранность мебели и посуды.

4.11. Обо всех нарушениях в столовой в период приема пищи обучающимися, дежурный учитель докладывает дежурному администратору или ответственному за питание в школе.

4.12 Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками обслуживающей организации, имеющими соответствующую профессиональную

квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

4.13. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен контракт. Поставщики должны иметь соответствующую материально - техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры и обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

4.14. Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы и заведующего производством.

4.15. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

5. Контроль организации питания. Ответственность

5.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора, департаментом образования Администрации муниципального образования город Ноябрьск.

5.2. Текущий контроль организации питания школьников в МБОУ «СОШ № 12», проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский персонал школы, бракеражная комиссия. Состав бракеражной комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы, Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал.

5.3. В случае неудовлетворительных результатов проверки директор школы принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

5.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.

5.5. Ответственное лицо за организацию питания в МБОУ «СОШ № 12», проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню. Контролирует получение обучающимися питания, предварительное накрытие столов, соблюдение санитарно-гигиенического режима и режима питания. Предоставляет полную отчётность по питанию обучающихся.

5.6. Контроль целевого использования и расходования денежных средств осуществляет МКУ «ЦОМУСО» Администрации муниципального образования город Ноябрьск.

5.7. Заместитель директора контролирует работу классных руководителей по формированию навыков и культуры здорового питания и организации горячего питания обучающихся.

5.8. Ответственность за достоверность информации в заявках, классных журналах и отчётах несут классные руководители.

5.9. Директор школы осуществляет общий контроль за организацией питания в МБОУ «СОШ № 12».

5.10. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление МБОУ «СОШ № 12» о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для обучающегося.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через классные родительские комитеты, Управляющий совет.

6.1.2. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете школы.

6.1.3. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся.

6.1 4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

7. Организация информационно-просветительской работы и мониторинга организации питания

7.1. МБОУ «СОШ № 12» с целью совершенствования организации питания:

7.1.1. Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий.

7.1.2. Организует систематическую просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

7.1.3. Содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом широкого использования Управляющего совета, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления.

7.1.4. Обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания.

7.1.5. Проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в департамент образования сведения по показателям эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации питания.

Приложение 1
к Положению об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 12»

	Категория обучающихся	Документ, подтверждающий право на бесплатное питание
1.	Обучающиеся из малообеспеченных семей, совокупный доход на члена семьи которых ниже прожиточного минимума, утверждаемого постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа	сведения о получении государственной социальной помощи в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.10.2006 № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе», предоставленные управлением социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска по запросу образовательного учреждения
2.	Обучающиеся общеобразовательных учреждений из числа многодетных семей	копия удостоверения (копия справки) многодетной семьи, выданная уполномоченным органом
3.	Обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей)	копия акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (кроме случаев установления опеки (попечительства) по заявлению родителей или справка из муниципального казенного учреждения «Детский дом «Семья» либо государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Гармония» в муниципальном образовании город Ноябрьск»
4.	Обучающиеся дети-инвалиды	справка, подтверждающая факт установления инвалидности
5.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии
6.	Обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающие на территории муниципального образования город Ноябрьск	копия свидетельства о рождении ребенка, в котором указаны следующие национальности одного или двух родителей (ненцы, селькупы, ханты, эвенки)

7.	Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	документ, подтверждающий трудную жизненную ситуацию (удостоверение беженца (вынужденного переселенца) одного из родителей (законных представителей) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 8 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами, выданное территориальным органом Федеральной миграционной службы; сведения из территориального органа внутренних дел МВД России; справка или постановление о постановке на учет семьи й признании ее в статусе социально опасного положения, выданные отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ноябрьска; справка или постановление о постановке на профилактический учет обучающегося, выданные отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ноябрьска; медицинское заключение; иной документ, подтверждающий трудную жизненную ситуацию
8.	Обучающиеся 1-4 классов	копия приказа о зачислении в образовательное учреждение
9.	Обучающиеся — дети (пасынки, падчерицы) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации	сведения военного комиссариата, подтверждающие убытие в связи с мобилизацией и участием в специальной военной операции граждан (родителей, законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о заключении брака (представляется для подтверждения права на бесплатное питание в отношении пасынков и падчериц); в случае гибели (смерти) военнослужащих копия свидетельства о смерти либо справка установленной формы о гибели военнослужащих
10.	Обучающиеся — дети (пасынки, падчерицы) граждан (родителей, законных представителей), заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами	сведения военного комиссариата подтверждающие заключение гражданами (родителями, законными представителями) в добровольном порядке контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о заключении брака (представляется для подтверждения права на бесплатное питание в отношении пасынков и падчериц); в случае гибели (смерти) военнослужащих — копия свидетельства о смерти либо справка установленной формы о гибели военнослужащих

11.	Обучающиеся – дети (пасынки, падчерицы) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), являющихся военнослужащими и сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции	сведения военного комиссариата, федерального органа исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, подтверждающие участие граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей) в специальной военной операции, копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о заключении брака (представляется для подтверждения права на бесплатное питание в отношении пасынков и падчериц)
12.	Обучающиеся — дети (пасынки, падчерицы) граждан (родителей, законных представителей), изъявивших добровольное желание принять участие В специальной военной операции в составе отрядов «БАРС» являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами	сведения войсковой части либо сведения военного комиссариата, подтверждающие участие граждан (родителей, законных представителей) в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о заключении брака (представляется для подтверждения права на бесплатное питание в отношении пасынков и падчериц); в случае гибели (смерти) военнослужащих копия свидетельства о смерти либо справка установленной формы о гибели военнослужащих
13.	Обучающиеся – дети (пасынки, падчерицы) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), относящихся к категории ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	копия удостоверения ветерана боевых действий (члена семьи ветерана боевых действий)

Приложение 2
к Положению об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 12»

Директору образовательного учреждения
_____
Ф.И.О.
от _____
Ф.И.О.

проживающего по адресу: _____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____, ученику (це) _____ класса, на период 20____ - 20____ учебного года право на бесплатное питание за счет средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск в связи с тем, что он (она) является (нужное подчеркнуть):

1) обучающимся из малообеспеченной семьи, совокупный доход на члена семьи в которой ниже прожиточного минимума, утверждаемого постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;
2) обучающимся общеобразовательных учреждений из числа многодетных семей;
3) обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);
4) обучающимся ребенком-инвалидом;
5) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
6) обучающимся из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим на территории муниципального образования город Ноябрьск;
7) обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;
8) обучающимся – ребенком (пасынком, падчерицей) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
9) обучающимся – ребенком (пасынком, падчерицей) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами;
10) обучающимся – ребенком (пасынком, падчерицей) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), являющихся военнослужащими и сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции;
11) обучающимся – ребенком (пасынком, падчерицей) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), изъявивших добровольное желание принять

участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами;

12) обучающимся – ребенком (пасынком, падчерицей) граждан Российской Федерации (родителей, законных представителей), относящихся к категории ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

С Положением о порядке организации обеспечения питанием обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск, ознакомлен.

Согласен на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления образовательного учреждения в мое отсутствие: да/нет.

В случае изменения оснований для получения бесплатного питания обязуюсь незамедлительно, в течение 1 (одного) рабочего дня, письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Документы, подтверждающие право на бесплатное питание для льготных категорий обучающихся, указанных в пунктах 1 – 14 заявления:

_____

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Подпись _____ Дата _____