

## **Рекомендации классному руководителю 5 класса по созданию благоприятного психологического климата в классе**

Оптимизация психологического климата является важным резервом повышения эффективности учебно-воспитательной работы в классе. Психологический климат в классе зависит не только от классного руководителя, учителя, на него влияют организация учебной деятельности, качество учебников, питание и здоровье учащихся, их обучаемость и способности. Существуют не менее важные стороны жизнедеятельности класса, его психологического климата, которые почти целиком определяются учителем.

1. Организация общих коллективных дел, совместных переживаний: коллективные поздравления с днем рождения учащихся, выражение искреннего сочувствия от имени класса в дни печальных событий, болезни, неудач, совместные поездки-экскурсии по памятным местам, походы, совместное посещение концертов, спектаклей, совместное проведение праздничных дней.

2. Умение учителя правильно строить свои взаимоотношения с учащимися.

Верный сигнал вашей доброжелательности – добрая улыбка, приветливость. К доверию располагает, если вы не подчеркиваете разницы в социальном статусе, возрасте между собой и учеником, высказывайте свои соображения доброжелательно, в форме совета, умейте внимательно и заинтересованно слушать учащихся.

Учитывайте индивидуальные особенности школьника (вспыльчивость, молчаливость, обидчивость, замкнутость), его состояние в данный момент, его отношение к вам.

Умейте выслушать человека, особенно в минуты напряженного, нервного состояния, возникшего в результате каких-либо неприятностей, недоразумения. Сохраняйте «секреты», доверительная беседа требует осторожности, деликатности.

Относитесь уважительно к мнению других людей. Не исключайте возможности того, что вы можете ошибиться, старайтесь убеждать, не спешите использовать административные права.

Старайтесь сказать об учащемся доброе слово, если он того заслуживает. Одобрение действует сильнее, чем порицание. Учтите, что захваливание одних и тех же людей, противопоставление их успехов недостаткам других способствует плохому отношению к ним всего класса.

Критика по форме и по содержанию должна исходить из уважительного отношения к людям. Старайтесь отчитывать наедине, выслушайте смягчающие обстоятельства, говорите конкретно о случае плохого поведения. К провинившемуся относитесь справедливо, уважая его человеческое достоинство, поэтому будьте сдержанны, не переходите на крик и злость, старайтесь не угрожать, применять строгие меры. Покажите провинившемуся, что вы верите в него. Все это помогает создавать положительный психологический климат в коллективе.

Для того чтобы класс, школа стали тем местом, где дети чувствуют себя как дома, классный руководитель может использовать такие приемы.

### **1.Участие детей в организации общего пространства, создании «дизайна» класса**

Прежде всего стоит обсудить с детьми, как можно сделать классную комнату более привлекательной, удобной и приятной. Часть идей может быть реализована быстро (например, по-другому поставить мебель, сделать уголки для игрушек, цветов, повесить картины), другие потребуют дополнительных средств и больших усилий (покрасить стены в определенный цвет, сделать другое покрытие на пол, что-то купить в класс). Следует обсудить с детьми, насколько реалистичны их предложения, что-то можно запланировать на будущее.

### **2.Создание правил класса**

По мнению одного из наиболее авторитетных представителей гуманистической психологии — А. Маслоу, необходимым условием для ощущения защищенности и безопасности является наличие правил, по которым функционирует группа или общество. Эти правила должны быть понятны людям, приниматься ими. Кроме того, известными должны быть и последствия, к которым приводят нарушения этих правил. Дети должны иметь возможность принять участие в создании правил своего класса.

### **3.Создание «Дневника класса»**

Нужно предоставить возможность каждому ученику и учителю написать что-то о себе, например, на тему «Что я люблю и чего я не люблю». Эти записи надо поместить в специальный альбом под фотографией каждого ребенка. Туда же поместить фотографию всего класса. Этот альбом можно дополнять рассказами детей о жизни класса и фотографиями. Важно, чтобы учитель и дети принимали равное участие в создании подобного дневника. Лучше всего использовать такой альбом, в который можно вставлять дополнительные листы в любое место — ведь в классе могут появляться новые ученики. Кстати, стоит продумать и ритуал принятия новых учеников — рассказать им о правилах класса, показать «Дневник» и т.д.

### **4.Совместные прогулки, походы, экскурсии**

Подобные мероприятия очень сближают учеников и классного руководителя. При этом важно не забывать о тех, кто по какой-то причине не смог пойти или поехать вместе со всеми. Может быть, стоит привести им какой-то сувенир, прислать открытку, бросить за них монетку, чтобы вернуться в это место всем вместе (и сфотографировать этот момент). Короче говоря, дать им почувствовать, что о них не забыли, что они, несмотря ни на что, — члены нашего класса.

### **5.Проведение «Дней класса»**

Один из наиболее удачно проведенных вместе дней может стать «Днем класса». Стоит придумать вместе с детьми специальные ритуалы для этого дня и занести их в «Правила класса».

**6. Коллективные поздравления с днем рождения учащихся.** День рождения — праздник особый. День рождения — праздник личный, индивидуальный, радостный

день для конкретного человека. И в этот день имениннику очень приятно, если его поздравят не только самые близкие и родные, но и те, с кем он вместе учится или работает. Поздравление должно быть запоминающимся не только для именинника, но и для остальных учеников класса, чтобы они почувствовали, что являются не просто сторонними наблюдателями поздравления, а его активными участниками.

Используйте поздравления, не подразумевающие дорогого материального подарка, согласно русской пословице «Не так дорог подарок, как дорого внимание». Такие поздравления несут большую воспитательную функцию, помогают подросткам учиться доставлять другому нематериальную радость, учиться принимать поздравления (например «**Коллективная открытка**»)- покупается открытка «С Днем рождения», желательно без текста внутри или с небольшим текстом, чтобы было достаточно свободного места. Все желающие писали в ней свои пожелания имениннику: кто анонимно, кто с подписью, и в конце дня открытка вручалась на память виновнику тожества. Если в классе есть художники, то открытку можно не покупать, а нарисовать самостоятельно.

**7. Совместное проведение праздничных дней** (определится с праздником, составить план действий как он будет праздноваться, изготовить приглашения на праздник например для других учителей, или родителей, подготовка костюмов, поделок, художественных номеров, оформление кабинета, подготовка и продумывание конкурсов. После проведения праздника обязательен его анализ: все ли получилось задуманное, как улучшить праздник и т.д. Фото и видеоматериалы праздника можно объединить в единый видеоролик, создать презентацию, вклеить в общий альбом фотографий и т.п.)

*Информация предоставлена исключительно для служебного использования и в служебных целях. Передача информации третьим лицам запрещена в рамках защиты конфиденциальной информации.*

Рекомендации подготовила педагог-психолог Симонова Д.И.

С рекомендациями ознакомлена, копия рекомендаций мной получена \_\_\_\_\_

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_