



Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации

**НОЯБРЬСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МБОУ «СОШ № 12»

Отчет

**о выполнении коллективного договора за 2021 год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск**

Раздел 1. Общие положения.

Коллективный договор заключен 3 сентября 2019 года между администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск в лице директора Ращупкиной Ирины Владимировны, далее именуемого «Работодатель», и работниками учреждения, представляемыми профсоюзным комитетом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск в лице председателя первичной профсоюзной организации Сидякиной Светланой Викторовной.

Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законодательными и нормативно правовыми актами. Зарегистрирован в Администрации города Ноябрьска 12 сентября 2019 года, регистрационный номер 11/19, срок действия 3 года, состоит из 11 разделов.

Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников МБОУ «СОШ № 12» и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию наиболее благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым тарифным соглашением, региональным и территориальным соглашениями.

Раздел 2. Трудовой договор.

Все локальные нормативные акты учреждения, касающиеся трудовых, социальных и иных непосредственно связанных с ними отношений, принимаются работодателем с учетом мнения профкома в порядке, установленном трудовым законодательством.

Трудовые отношения с работниками при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Должностные обязанности работников определяются в должностной инструкции. Должностные инструкции утверждаются по согласованию с профкомом.

Возложение на педагогических работников выполнения дополнительной работы осуществляются в соответствии с трудовым законодательством с их письменного согласия и дополнительной оплатой труда.

Изменения условий трудового договора оформляются путем заключения дополнительного соглашения между работником и работодателем и является неотъемлемой частью заключенного ранее трудового договора.

Уведомление работников о предстоящих изменениях обязательных условий трудового договора, в том числе оплаты труда, осуществляется в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

Прекращение трудового договора с работником производится только по основаниям, предусмотренным статьей 77 ТК РФ и иными федеральными законами.

Во исполнение ст. 24 Закона № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» ведется работа по содействию трудоустройства людей с ограниченными возможностями.

Раздел 3. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Работники учреждения имеют соответствующее образование, квалификацию, обладают знаниями и опытом, необходимым для выполнения должностных обязанностей и соответствия занимаемым должностям, деловые и морально-этические качества.

Организовано проведение аттестации педагогических работников в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений и по ее результатам устанавливается работникам соответствующую полученным квалификационным категориям оплату труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» проводить аттестацию педагогических и руководящих работников один раз в пять лет. Аттестация педагогических и руководящих работников образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и иными нормативными актами.

Для развития деятельности учреждения, ведется плановая работа по обучению сотрудников, которое осуществляется по следующим направлениям: профессиональная подготовка и переподготовка, повышение квалификации работников, обучение в области обеспечения требований безопасности и качества социального обслуживания. В 2021 году сотрудники учреждения прошли обучение на курсах повышения квалификации, приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах.

Для повышения кадрового потенциала, в учреждении разработано Положение об организации наставничества. Целью наставничества является оказание помощи сотрудникам в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы, соблюдении трудовой дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда. Назначены и утверждены приказом директора 4 наставника учреждения.

По результатам аттестации: высшая категория – 25 человек, первая категория – 35 человек, соответствуют занимаемой должности – 21 человек.

Проводятся учебно-тематические занятия для сотрудников учреждения. Техническая учеба персонала способствует повышению уровня знаний сотрудников, повышает профессиональную компетентность.

При направлении работника для повышения квалификации работодатель сохраняет за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы. Работникам, совмещающим работу с получением образования (высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров, по программам среднего профессионального образования и другим программам), работодателем предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством.

Раздел 4. Высвобождение работников и содействие их трудоустройству.

За период 2021 года сокращения численности и штата работников школы, увольнения работников, являющихся членами профсоюза, не происходило.

Раздел 5. Рабочее время и время отдыха.

Рабочее время и время отдыха определяется Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом учреждения.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом нормы часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей. Рабочее время педагогических работников включает преподавательскую(учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и Правилами внутреннего трудового распорядка.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников учреждения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных ст. 113 ТК РФ, с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приёма пищи в рабочее время одновременно с воспитанниками, в том числе в течение перерывов между занятиями.

Раздел 6. Оплата и нормирование труда.

Оплата труда работников учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами ЯНАО, постановлениями Главы муниципального образования г. Ноябрьск, локальными актами МБОУ «СОШ №12».

Заработная плата исчисляется исходя из базового должностного оклада и повышающих коэффициентов в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования город Ноябрьск, а также на основании Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ №12» муниципального образования г. Ноябрьск.

Выплата заработной платы работникам учреждения производится своевременно: 25 числа каждого месяца, за первую половину месяца; 10 числа, следующего месяца, за вторую половину месяца. Перечисление заработной платы производится на банковскую пластиковую карту.

Размер заработной платы работников учреждения в 2021 году не был ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого на территории Ямало-Ненецкого автономного округа для трудоспособного населения.

Оплата труда работников производится согласно утвержденной форме расчетного листа.

Раздел 7. Социальные льготы, гарантии и компенсации.

На основании статьи 21 Закона ЯНАО от 27.06.2013 г. № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», Постановления Правительства ЯНАО № 1109-П от 25.12.2013 г. «Об определении размера ежемесячных и единовременных пособий работникам государственных и муниципальных учреждений в Ямало-Ненецком автономном округе», Постановления Правительства ЯНАО № 1302-П от 25.12.2015 «О предоставлении мер социальной поддержки работникам государственных и муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа» работникам учреждения были выделены денежные средства на выплату:

- единовременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости с наличием трудового стажа в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях ЯНАО более 10 лет, в размере 10 должностных окладов, но не более 50 000 рублей - 6 работников;
- единовременное пособие работникам в возрасте до 30 лет, поступившим на работу на

педагогические должности, являющихся выпускниками образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования и имеющих диплом государственного образца – 5 человек;

- выплата надбавки работникам, почетное звание «Заслуженный учитель»,
- государственную награду, а также ведомственные награды в размере и порядке, определенном действующим законодательством;
- предоставляет работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет, работнику, имеющему ребёнка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребёнка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребёнка в возрасте до 14 лет без матери, ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы, в удобное для них время, продолжительностью – до 14 календарных дней (ст.128 ТК). Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединён к ежегодному оплачиваемому или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается (ст.263 ТК РФ);
- работникам учреждения один раз в два года предоставляется право на оплачиваемый проезд к месту использования отпуска в пределах Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным. В 2021 году воспользовались льготой по проезду к месту проведения отпуска и обратно 58 человек;
- на основании письменных заявлений работников предоставляются отпуска без сохранения заработной платы.

За счет средств профсоюзного бюджета в 2021 году была оказана материальная помощь 8 членам профсоюза учреждения, общая сумма выплат составила 40 000 рублей.

Раздел 8. Охрана труда и здоровья.

Одной из обязанностей работодателя является обеспечение работников безопасными условиями труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников ежегодно заключается Соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных и должностных лиц. Один раз в полгода составляется акт выполнения Соглашения по охране труда.

Обеспечивается своевременная бесплатная выдача специальных средств индивидуальной и коллективной защиты, дезинфицирующих веществ в соответствии с установленными нормами количества и качества.

Проводится обучение и инструктажи по охране труда, безопасным методам и приёмам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим (за счет средств работодателя); обучение по электробезопасности работников, занятых на работах с электроприборами; обучение по пожарной безопасности, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и полагающихся работникам компенсациях.

В 2021 году за счет средств работодателя проведен расчет профессиональных рисков на рабочих местах всех работников школы.

В плане финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год были предусмотрены затраты на охрану труда:

- проведение периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
- проведение производственного контроля на рабочих местах;
- приобретение средств индивидуальной защиты (в течение 2021 года были закуплены маски, перчатки, смывающих и обеззараживающих средства, рециркуляторы).

Создана комиссия по охране труда, в состав которой на паритетной основе включены члены первичной профсоюзной организации. Комиссией по охране труда совместно с представителями профкома проводится проверка знаний работников по охране труда и пожарной безопасности, выполнение должностных инструкций и инструкций по охране труда. По результатам составлены протоколы.

В 2021 году совместно с профсоюзным комитетом произведен пересмотр действующих инструкций по охране труда и введены в действие новые инструкции.

Поддерживаются в рабочем состоянии уголки охраны труда для информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий охраны труда в учреждения.

В течение 2021 года нарушений и неисполнений обязательств со стороны работодателя, работников, профсоюзного комитета не выявлено, несчастных случаев на производстве не зарегистрировано.

Профком активно принимает участие и проводит работу совместно с администрацией учреждения по оздоровлению сотрудников в 2021 году:

- проведены для сотрудников семинары («Оказание первой помощи пострадавшим»);
- проведено 6 культурно-массовых и оздоровительных мероприятий с участием сотрудников:
 - соревнования по волейболу в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск, на кубок М.Ю. Рузиева. Февраль – март 2021 г. 10 человек участников;
 - развлекательная программа - поздравление членов коллектива Учреждения с Днем защитника Отечества. Февраль 2021 г.;
 - развлекательная программа - поздравление членов коллектива Учреждения с Международным женским днем 8 марта. Март 2021 г.;
 - участие в лыжном забеге от Учреждения посвященному спортивному празднику «Лыжня России 2021». Март 2021 г. 4 человека участника;
 - спортивные соревнования по волейболу «Учителя@ученики», посвященные Дню защиты детей от чрезвычайных ситуаций. Апрель 2021 г. 16 человек участников;
 - соревнования по боулингу в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск. Май 2021 г. 3 человека участников;
 - соревнования по бильярду в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск. Май 2021 г. 3 человека участников;
 - участие в акциях: «1 Мая- международный день солидарности трудящихся», Всемирный день действия «За достойный труд!», «Защитим социальные гарантии работников!», Всемирный день Охраны труда, «Утренняя зарядка»;
 - городской туристический слет молодёжных общественных организаций и активной молодёжи города Ноябрьска «Вольный ветер». Сентябрь 2021. 3 человека участника;
 - товарищеская встреча по волейболу сборных команд образования и медиков в рамках празднования Дня Учителя и Дня медицинского работника. Сентябрь 2021. 4 человека участника;
 - туристический слет в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск. Сентябрь 2021 г. 10 человек участников.
 - соревнования по теннису в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск. Октябрь 2021 г. 6 человек участников;
 - соревнования по шахматам в зачет Спартакиады работников образовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск. Октябрь 2021 г. 6 человек участников;
 - развлекательная программа - поздравление членов коллектива учреждения с Новым годом и Рождеством. Декабрь 2021 г.

Работодатель обеспечивает право работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда на основе организационно-технических и санитарно-гигиенических мероприятий, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников

Работодатель и профсоюзный комитет создает условия для занятий работников МБОУ «СОШ № 12» спортом.

Раздел 9. Гарантии профсоюзной деятельности.

Гарантии профсоюзной деятельности выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатель принимает решения по согласованию с профкомом в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором.

Ежемесячно на основании личных заявлений работников на профсоюзный счет перечисляются членские профсоюзные взносы в размере 1 %, предусмотренным Уставом профсоюза. Все денежные средства расходуются в соответствии с Положением о выделении материальной помощи и поощрении членов первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ № 12» города Ноябрьск.

Раздел 10. Обязательства профкома.

Профком представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и ТК РФ.

В учреждении осуществляется контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; за правильностью расходов фонда заработной платы, внебюджетного фонда и иных фондов учреждения; представляет и защищает в органах по рассмотрению трудовых споров, включая комиссии по трудовым спорам и суды, социально-трудовые права и законные интересы членов профсоюза, а в случаях, предусмотренных настоящим договором, также работников, не являющихся членами профсоюза; осуществляет, совместно с комиссией по социальному страхованию, контроль за своевременным назначением и выплатой работникам пособий по обязательному социальному страхованию; осуществляет контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты; участвует в работе комиссий учреждения по тарификации, установлению доплат и надбавок работникам учреждения, аттестации педагогических работников, аттестации рабочих мест, охране труда и других; оказывает материальную помощь членам профсоюза за счёт средств профсоюза в случаях, предусмотренных нормативными документами профсоюза.

Раздел 11. Контроль за выполнением коллективного договора.

В целях осуществления контроля за реализацией мероприятий по выполнению коллективного договора и его положений, работодатель и профсоюзный комитет ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива.