

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №12»
И.В. Ращупкина
Приказ от 15.12.2016 г. № 241/2-од




РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12»
муниципального образования город Ноябрьск**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 Бордзиловская Н.В.

Протокол №12

от 15.12.2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №12» муниципального образования город Ноябрьск

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск (далее-Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся.
- 1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
 - 1.3.1. Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (глава 4. Статьи 34, 37, 41);
 - 1.3.2. Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
 - 1.3.3. Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - 1.3.4. Приказом Минздравсоцразвития РФ № 213н и Минобрнауки № 178 от 11 марта 2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - 1.3.5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - 1.3.6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 января 2005 г. № 3 «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940-05 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Организация детского питания. (с изменениями на 27 июня 2008 года);
 - 1.3.7. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001 года № 36 «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями на 6 июля 2011 года);
 - 1.3.8. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 8 ноября 2001 года № 31 «О введении в действие СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» (с изменениями на 10 июня 2016 года);
 - 1.3.9. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания" (с изменениями от 21 мая 2001 г., 10 мая 2007 г., 21 августа, 4 октября 2012 г.);
 - 1.3.10. Постановлением Главы Администрации города Ноябрьска от 27.12.2013 № П-1743 «Об утверждении Положения о порядке организации обеспечения питанием обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» (с изменениями от 16.11.2016 № П-860; от 09.06.2016 № П-418; от 09.12.2015 № П-1274);

- 1.3.11. Решением Ноябрьской Городской Думы, от 27.10.2016 № 312-Д «О признании утратившим силу решения Городской Думы от 02.10.2012 № 475-Д «Об утверждении категорий обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск»;
- 1.3.12. Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» муниципального образования город Ноябрьск (далее- МБОУ «СОШ № 12»).
- 1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «СОШ № 12» по вопросам питания, согласовывается с Управляющим советом, с Профсоюзным комитетом учреждения и утверждается директором.
- 1.6. Положение принимается на неопределенный срок. В случае внесенных изменений и дополнений к Положению предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 12» являются:
 - 2.1.1. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - 2.1.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
 - 2.1.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - 2.1.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
 - 2.1.5. Социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
 - 2.1.6. Модернизация школьной столовой (пищеблок) в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
 - 2.1.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания обучающихся

- 3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МБОУ «СОШ № 12».
- 3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно- гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
 - 3.2.1. Соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
 - 3.2.2. Обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
 - 3.2.3. Наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
 - 3.2.4. Обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
 - 3.2.5. Наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
 - 3.2.6. Соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.
- 3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:
 - 3.3.1. Заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
 - 3.3.2. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
 - 3.3.3. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

- 3.3.4. Журнал здоровья;
- 3.3.5. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- 3.3.6. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- 3.3.7. Ежедневные меню;
- 3.3.8. Технологические карты наготавливаемые блюда;
- 3.3.9. Приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- 3.3.10. Книга отзывов и предложений.
- 3.4. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.
- 3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 45 от 23.07.2008 года.
- 3.7. Питание в школе организуется в соответствии с примерным циклическим двухнедельным меню, согласованным ТОУ «Роспотребнадзор» по ЯНАО в городе Ноябрьске, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.
- 3.8. Ежедневное меню утверждается директором школы и вывешивается в обеденном зале.
- 3.9. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками обслуживающей организации, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен контракт. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры и обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.
- 3.11. Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы и заведующего производством.
- 3.12. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. Порядок организации питания обучающихся в школе. Финансовое обеспечение.

- 4.1. Для обучающихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.
- 4.2. Питание обучающихся 1-4 классов организуется за счет бюджетных средств. Буфетная продукция реализуется за счет средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.

- 4.3. Питание обучающихся 5-11 классов организуется за счет средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.
- 4.4. Питание обучающихся в группе продленного дня организуется только за счет средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.
- 4.5. Столовая осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы по шестидневной учебной неделе.
- 4.6. Отпуск питания учащимся организуется по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий, который утверждается директором и размещается на видном месте.
- 4.7. Режим питания может быть изменён администрацией в связи с изменением режима работы школы в праздничные дни, при проведении мероприятий различного уровня.
- 4.8. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 4.9. Для своевременной и качественной организации питания классные руководители обязаны подавать в письменном виде заявку в столовую на переменах текущего дня. Накрытие столов осуществляется только после подачи заявки.
- 4.10. Дежурство в школьной столовой обеспечивается обучающимися, в возрасте старше 14 лет. Во время дежурства в столовой обучающиеся должны иметь специальную одежду, головные уборы, чистые руки без признаков гнойничковых заболеваний.
- 4.11. Дежурство педагогов в школьной столовой осуществляется по графику, утвержденному директором школы.
- 4.12. Дежурный учитель находится в столовой во время перемены и отвечает за:
 - 4.12.1. Соблюдение мер безопасности и «Правил поведения обучающихся» в столовой;
 - 4.12.2. Порядок и дисциплину обучающихся во время приема пищи;
 - 4.12.3. Уборку обучающимися столов после приема пищи;
 - 4.12.4. Сохранность мебели и посуды.
- 4.13. Обо всех нарушениях в столовой, в период приема пищи обучающимися, дежурный учитель докладывает дежурному администратору или ответственному за питание в школе.

5. Организация бесплатного питания обучающихся. Меры социальной поддержки.

- 5.1. Питание обучающихся 1-4 классов и категорий обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск, организуется на бесплатной основе за счет бюджетных средств.
- 5.2. Бесплатное питание обучающимся предоставляется на основании Постановления главы Администрации города Ноябрьска от 27.12.2013 № П-1743 «Об утверждении Положения о порядке организации обеспечения питанием обучающихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» (с изменениями от 16.11.2016 № П-860; от 09.06.2016 № П-418; от 09.12.2015 № П-1274), по следующим категориям:
 - 5.2.1. Обучающиеся из малообеспеченных семей, совокупный доход на члена семьи которых ниже прожиточного минимума, утверждаемого ежеквартально постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;
 - 5.2.2. Обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - 5.2.3. Обучающиеся, подвергнувшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, а также обучающиеся первого и последующих поколений граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
 - 5.2.4. Обучающиеся дети-инвалиды;
 - 5.2.5. Обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования город Ноябрьск;
 - 5.2.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;

- 5.2.7. Обучающиеся 1-4 классов.
- 5.3. Бесплатное питание обучающихся в школе осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни или отказ от предлагаемого горячего питания.
- 5.4. Предоставление бесплатного горячего питания для обучающихся 5-11 классов носит заявительный характер (согласно приложению № 1 к Положению).
- 5.5. Список обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждается приказом директора школы по состоянию на 1 сентября текущего года и в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями) обучающихся.
- 5.6. Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) льготной категории обучающихся, указанных в п. 5.2. утвержден Постановлением Главы Администрации города Ноябрьска.

6. Контроль организации питания. Ответственность.

- 6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора, департаментом образования Администрации муниципального образования город Ноябрьск.
- 6.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении, проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский персонал школы, бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал.
- 6.3. В случае неудовлетворительных результатов проверки директор школы принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
- 6.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.
- 6.5. Ответственное лицо за организацию питания в школе, проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню. Контролирует получение обучающимися питания, предварительное накрытие столов, соблюдение санитарно-гигиенического режима и режима питания. Предоставляет полную отчетность по питанию обучающихся.
- 6.6. Контроль целевого использования и расходования денежных средств осуществляет МКУ «ЦОМУСО» Администрации муниципального образования город Ноябрьск.
- 6.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует работу классных руководителей по формированию навыков и культуры здорового питания и организации горячего питания обучающихся.
- 6.8. Классные руководители обязаны ежедневно фиксировать фактическое число обучающихся в «Ведомости учета количества учащихся, получающих бесплатное питание».
- 6.9. Ответственность за достоверность информации в заявках, классных журналах и отчетах несут классные руководители.
- 6.10. Директор школы осуществляет общий контроль за организацией питания в школе.
- 6.11. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление МБОУ «СОШ № 12» о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для обучающегося.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей)

- 7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
- 7.1.1. Вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через классные родительские комитеты, Управляющий совет;

- 7.1.2. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете школы;
- 7.1.3. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся.
- 7.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- 7.1.5. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- 7.1.6. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- 7.1.7. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Организация информационно-просветительской работы и мониторинга организации питания

- 8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:
 - 8.1.1. Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
 - 8.1.2. Организует систематическую просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
 - 8.1.3. Содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом широкого использования Управляющего совета, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления;
 - 8.1.4. Обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
 - 8.1.5. Проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в департамент образования сведения по показателям эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации питания.