

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ДИРЕКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА И ФИНАНСОВОМУ, МАТЕРИАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»**

ПРИКАЗ

30 декабря 2014 года

г. Салехард

№ 1/14

**Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в ГКУ
ЯНАО « Дирекция по организационному обеспечению департамента
образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому,
материально- техническому обеспечению деятельности подведомственных
образовательных учреждений» на 2015-2016 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий противодействия коррупции в ГКУ ЯНАО «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально- техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений» на 2015-2016 годы.

2. Отделу правовой и кадровой работы организовать работу в соответствии с утвержденным паном мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Мирошников

Приложение
к приказу ГКУ ЯНАО « Дирекция по
организационному обеспечению
департамента образования Ямало-Ненецкого
автономного округа и финансовому,
материально- техническому обеспечению
деятельности подведомственных
образовательных учреждений»
от «30» декабря 2014г.
№ 1/11

ПЛАН

мероприятий противодействия коррупции в ГКУ ЯНАО « Дирекция по организационному обеспечению
департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально- техническому
обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений» на 2015-2016 годы

№ пп.	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Представление отчета о ходе реализации Плана мероприятий противодействия коррупции на 2015 год.	Ежеквартально	Отдел правовой и кадровой работы	Аналитический отчет о реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждениях.
1.2.	Проведение совещаний, семинаров в учреждении с освещением тематики антикоррупционной деятельности с участием представителей правоохранительных органов.	II полугодие 2015-2016 годы	Отдел правовой и кадровой работы	Повышение уровня правовой грамотности работников учреждения, их правовое воспитание и популяризация антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав,

				обязанностей и ответственности
1.3.	Актуализация должностных инструкций работников с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства.	до 01.03.2015 года по мере изменений законодательства	Начальники структурных подразделений	Соответствие должностных инструкций действующему законодательству
1.4.	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников учреждения.	Ежеквартально	Отдел правовой и кадровой работы	Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции
1.5.	Оказание методической и консультативной помощи отделам учреждения по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	По мере обращений	Отдел правовой и кадровой работы	Единообразное применение норм законодательства Российской Федерации в антикоррупционной деятельности
1.6.	Проведения профилактических бесед, доведения положений законодательства о противодействии коррупции.	По мере обращений	Отдел правовой и кадровой работы	Правовое и антикоррупционное просвещение работников учреждения с целью формирования коррупционных неприятия коррупционных проявлений в своей трудовой деятельности. Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции
1.7.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений, работниками учреждения, опубликованным в средствах массовой информации	По мере выявления	Отдел правовой и кадровой работы	Принятие учреждением необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по

					каждому случаю не соблюдения работником учреждения требований к служебному поведению
1.8.	Правовое и антикоррупционное просвещение работников учреждения	Постоянно в соответствии с запланированными мероприятиями	Отдел правовой и кадровой работы	Формирование нетерпимого отношения работников учреждения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений	
1.9.	Создание тематического подразделения «Антикоррупционная деятельность» на сайте департамента образования в разделе учреждения и своевременное его обновление	Создание подраздела до 01.02.2014 года. Обновление по мере изменения и дополнения информации	Отдел правовой и кадровой работы; Отдел автоматизации и технической защиты информации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности учреждения	
2. Противодействие коррупции при размещении государственного заказа					
2.1.	Минимизировать количество договоров, заключаемых без проведения конкурсных процедур	В соответствии с планом-графиком	Производственно-технический отдел	Повышение результативности и эффективности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
2.2.	Формирование плана-графика размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и на оказание услуг для нужд учреждения	Декабрь	Производственно-технический отдел	Анализ закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляемых для подведомственных учреждений	
3. Противодействие коррупции					
3.1.	Осуществление внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств учреждением	Ежемесячно	Отдел бухгалтерского учета	Создание условий для освоения выделенных бюджетных ассигнований	

			отчетности, Отдел финансово-экономического обеспечения	
3.2.	Разработка и принятие учреждением плана мероприятий, направленного на противодействие коррупции	декабрь 2016 года	Отдел правовой и кадровой работы	Создание условий по недопущению совершения специалистами учреждения коррупционных и иных правонарушений
4. Формирование нетерпимого отношения к коррупции				
4.1.	Проведение проверок жалоб и других обращений граждан в отношении работников учреждения на предмет содержания в них сведений о фактах коррупции	По мере поступления	Отдел правовой и кадровой работы	Исключение коррупционных действий со стороны работников учреждения